

(様式3)

ひとづくり・交流拠点複合施設アクシスひろばアイデミきたかた飲食物販売行政財産使用許可
申請に係る確認表

申請者

申請日 令和 年 月 日

收受日 令和 年 月 日 ※市記載

事項	項目	確認	備考
申請資格	必要な諸許可等	<input type="checkbox"/>	営業に必要な許可等の手続きが済んでいる若しくは販売日までに手続きが済んでいること <input type="checkbox"/> 消防署 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> その他
	更生・再生手続き中ではないこと	<input type="checkbox"/>	会社更生法、民事再生法に基づく手続き中の者でないこと
	暴力団関係者でないこと	<input type="checkbox"/>	喜多方市暴力団排除条例に規定する暴力団又は暴力団員等でないこと
	成年被後見人でないこと	<input type="checkbox"/>	成年後見制度の成年被後見人でないこと
	契約締結に係る同意を得ていない制限行為能力者でないこと	<input type="checkbox"/>	未成年者、被保佐人及び被補助人であって、契約締結のための同意を得ていない者でないこと
事前準備	仮予約	<input type="checkbox"/>	申込期間内において、使用希望日の仮予約が済んでいること
申請・申込	申請・申込日	<input type="checkbox"/>	要綱に定める申込期間内の申込であること ※郵送の場合、期間内に必着 前月1日～使用希望日の10日前
	指定様式の使用	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	行政財産使用許可申請書（財務規則様式第84号） 飲食物販売希望日申出書（様式1）
	申請・申込者	<input type="checkbox"/>	住所、氏名、必要に応じ屋号、法人名の記載の漏れが無いこと
	他の申請との整合	<input type="checkbox"/>	露店営業、臨時営業、食品衛生法等に係る申請等と当申請・申込との内容に差異がないこと
	必要書類の添付	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	行政財産使用許可申請書 注の関係図面 があること [販売時の設備配置図（回収BOX（ゴミ袋）や消火器等を記載すること）※（営業許可申請時の図面の写しで可）] 確認表（様式3）
貸付条件の順守	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	実施要綱の9貸付条件(1)～(6)を順守すること 消火器、回収BOX（ゴミ袋）、掃除用具等必要な物品等を持参のこと	

※各項目とも、実施要綱を熟読すること。