

税務証明書交付・閲覧申請書

喜多方市長

① 窓口に来られた方

住所	令和 年 月 日		
TEL	-	-	
フリガナ	生年月日	大正・昭和・平成	
氏名	年月日		

(ご本人以外の証明では、委任状が必要となる場合があります。)

② 証明して欲しい方 (①と同じ場合は□をしてください。)

住所 (所在地)	<input type="checkbox"/> 同上		
フリガナ	生年月日	大正・昭和・平成	
氏名 (名称)	年月日	法人の場合は押印ください。	
フリガナ	生年月日	大正・昭和・平成	
氏名	年月日		
フリガナ	生年月日	大正・昭和・平成	
氏名	年月日		
フリガナ	生年月日	大正・昭和・平成	
氏名	年月日		

* 法人の証明を希望する方は、法人の横判及び代表者印の押印をお願いします。

* 市営住宅入居申込み・入居者の保証人用完納証明
* 営業・廃業証明



別様式となります。
窓口へおたずねください。

交付番号	手数料	交付者	確認者	確認欄
				<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 車検証 <input type="checkbox"/> 資格確認証 <input type="checkbox"/> 市職員 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> その他 ()

③ 使用目的の番号を○で囲んでください。

1 金融機関	7 奨学金・授業料
2 年金関係	8 児童手当・児童扶養手当請求(市内・市外)
3 扶養認定・調査	9 保育所・幼稚園
4 入札関係(参加・落札・その他)	10 相続(登記等)
5 公営住宅関係(本市・その他)	11 その他
6 医療費助成(特定疾患・肝炎・その他)	

※市役所へ提出する場合 担当課名() 補助金名()

④ 必要な証明等の番号を○で囲んでください。

1 名寄帳	(写し交付・閲覧)	(本人・共有)	枚
2 地番参考図			枚
3 その他	()		枚
4 所得証明書		(年度 年中)	
	<input type="checkbox"/> 課税(非課税) ※課税(非課税)証明を希望される方は <input checked="" type="checkbox"/> してください。	各 通	
5 納税証明書	(税目の指定がなければ課税額のある全税目を証明します)		
	<input type="checkbox"/> 市県民税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税	(年度)	
6 軽自動車納税証明書	使用目的	車検・名義変更・その他	
	車両番号	福島・会津	
7 所在証明書	(事業所名)		
	(所在地 喜多方市)		通
8 評価証明書	年度(全部・一部)	各 通	
9 公課証明書	年度(全部・一部)	各 通	
10 台帳登録登記事項証明書	年度(全部・一部)	各 通	
11 資産証明書	年度	各 通	
12 無資産証明書	年度	各 通	

番一
を部
指定場
し合
ては
く土地
さ
い家
屋の地

…

所在地	所有者	摘要
喜多方市		土地・家屋

注意事項