様式第１号（第４の１の⑴関係）

インバウンド受入体制整備支援事業　実施計画書

１　申請者の概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者の名称 |  | | |
| 代表者職氏名 |  | | |
| 所在地 | 〒 | | |
| 担当者職氏名 |  | | |
| 連絡先 | ＴＥＬ：　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ：  E-mail： | | |
| 設立年月日 | 年　月　日 | 業　　　　種 |  |

２　事業の内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 整備内容 | ※本事業で整備する物品等の具体的な内容を記載してください | |
| 事業の目的 |  | |
| 実施場所 | ※本事業を実施した店舗・施設等の名称・住所等を記載してください | |
| 誘客計画 | 誘客対象とする主な国・地域 |  |
| 誘客目標数値 |  |
| 期待される  効果 |  | |

３　事業スケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| 時　　期 | 内　　容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

４　事業費

単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 事　業　費 | | 積　算　基　礎 |
|  | 補助対象経費 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

※　経費区分の欄には、要領別表の区分を記載すること。

５　補助金の額及びその算出基礎

単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 総事業費 | 補助対象経費 | 補　助　率 | 補助金交付申請額 |
|  |  | １/２ |  |

※　補助金交付申請額は、９万円を上限とする。

６　誓約事項　※該当する項目に☑

　□　市税の滞納はありません

　□　喜多方市暴力団排除条例（平成24年12月21日条例第32号）第２条第１号に規定する暴力団又は同条第２号に規定する暴力団員に該当しません。

　□　市からの調査や報告の求めがあった場合は、これに応じます。

　□　法令及び公序良俗に反していません。

７　添付書類

⑴　費用の内訳を示す書類（見積書、仕様書等の写し）

⑵　その他市長が必要とする資料

様式第２号（第４の１の⑵関係）

インバウンド受入体制整備支援事業　実績報告書

１　申請者の概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者の名称 |  | | |
| 代表者職氏名 |  | | |
| 所在地 | 〒 | | |
| 担当者職氏名 |  | | |
| 連絡先 | ＴＥＬ：　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ：  E-mail： | | |
| 設立年月日 | 年　月　日 | 業　　　　種 |  |

２　事業の内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 整備内容 | ※本事業で整備する物品等の具体的な内容を記載してください | |
| 事業の目的 |  | |
| 実施場所 | ※本事業を実施した店舗・施設等の名称・住所等を記載してください | |
| 誘客計画 | 誘客対象とする主な国・地域 |  |
| 誘客目標数値 |  |
| 本事業による  効果 |  | |

３　事業スケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| 時　　期 | 内　　容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

４　事業費

単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 事　業　費 | | 積　算　基　礎 |
|  | 補助対象経費 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

※　経費区分の欄には、要領別表の区分を記載すること。

５　補助金の額及びその算出基礎

単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 総事業費 | 補助対象経費 | 補　助　率 | 補助金交付請求額 |
|  |  | １/２ |  |

※　補助金交付申請額は、９万円を上限とする。

６　添付書類

⑴　経費の支出を証明する書類（数量が確認できるもの）の写し

⑵　事業の成果が確認できる書類（本事業で整備した物品等の写真、パンフレットなど）

⑶　その他市長が必要とする資料