

# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

| 評価書番号 | 評価書名                                        |
|-------|---------------------------------------------|
| 7     | 国民健康保険税に関する事務(ガバメントクラウド・標準準拠システム移行) 基礎項目評価書 |

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

喜多方市は、国民健康保険税に関する事務における特定個人情報ファイルの取り扱いについて、特定個人情報の漏えいやその他の事態発生による個人のプライバシー等の権利権益に与える影響を認識し、このようなリスクを軽減するための適切な措置を講じたうえで、個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

|      |  |
|------|--|
| 特記事項 |  |
|------|--|

## 評価実施機関名

喜多方市長

## 公表日

令和7年9月1日

## I 関連情報

|                          |                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務     |                                                                                                                                                                                                      |
| ①事務の名称                   | 国民健康保険税に関する事務                                                                                                                                                                                        |
| ②事務の概要                   | 市町村は、地方税法その他の地方税に関する法律及び喜多方市国民健康保険税条例、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（以下「番号法」という。）の規定に従い、特定個人情報を以下の事務で取り扱う。<br>1 国民健康保険税の賦課、更正、減免、徴収<br>2 申請書に関する確認<br>3 所得の申告書に関する確認<br>4 賦課額算定における特別徴収対象者の確認     |
| ③システムの名称                 | 1 国民健康保険税賦課システム<br>2 団体内統合宛名システム<br>3 中間サーバー                                                                                                                                                         |
| 2. 特定個人情報ファイル名           |                                                                                                                                                                                                      |
| 所得資産ファイル 賦課情報ファイル        |                                                                                                                                                                                                      |
| 3. 個人番号の利用               |                                                                                                                                                                                                      |
| 法令上の根拠                   | 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（番号法）（平成25年5月31日法律第27号）<br>番号法第9条第1項 別表第一の24の項                                                                                                                      |
| 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 |                                                                                                                                                                                                      |
| ①実施の有無                   | <div>＜選択肢＞</div> <div>1) 実施する</div> <div>2) 実施しない</div> <div>3) 未定</div> <div>[ 実施する ]</div>                                                                                                         |
| ②法令上の根拠                  | 番号法第19条第8号（特定個人情報の提供の制限）及び同号に基づく主務省令第2条の表<br>（番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表における情報提供の根拠）<br>1、2、3、4、13、42、48、65、69、83、87、105、125、137、141、158の項<br>（番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表における情報照会の根拠）<br>48、69、71、45、160の項 |
| 5. 評価実施機関における担当部署        |                                                                                                                                                                                                      |
| ①部署                      | 総務部税務課                                                                                                                                                                                               |
| ②所属長の役職名                 | 税務課長                                                                                                                                                                                                 |
| 6. 他の評価実施機関              |                                                                                                                                                                                                      |
|                          |                                                                                                                                                                                                      |
| 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求   |                                                                                                                                                                                                      |
| 請求先                      | 〒966-8601 福島県喜多方市字御清水東7244-2 総務部総務課 電話0241-24-5204                                                                                                                                                   |
| 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ |                                                                                                                                                                                                      |
| 連絡先                      | 〒966-8601 福島県喜多方市字御清水東7244-2 総務部税務課 電話0241-24-5217                                                                                                                                                   |
| 9. 規則第9条第2項の適用 [ ]適用した   |                                                                                                                                                                                                      |
| 適用した理由                   |                                                                                                                                                                                                      |

Ⅱ しきい値判断項目

|                                        |                 |                                                                                                  |
|----------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 対象人数                                |                 |                                                                                                  |
| 評価対象の事務の対象人数は何人か                       | [ 1万人以上10万人未満 ] | <選択肢><br>1) 1,000人未満(任意実施)<br>2) 1,000人以上1万人未満<br>3) 1万人以上10万人未満<br>4) 10万人以上30万人未満<br>5) 30万人以上 |
| いつ時点の計数か                               | 令和6年10月15日 時点   |                                                                                                  |
| 2. 取扱者数                                |                 |                                                                                                  |
| 特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か                 | [ 500人未満 ]      | <選択肢><br>1) 500人以上 2) 500人未満                                                                     |
| いつ時点の計数か                               | 令和6年10月15日 時点   |                                                                                                  |
| 3. 重大事故                                |                 |                                                                                                  |
| 過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか | [ 発生なし ]        | <選択肢><br>1) 発生あり 2) 発生なし                                                                         |

Ⅲ しきい値判断結果

|                   |
|-------------------|
| しきい値判断結果          |
| 基礎項目評価の実施が義務付けられる |

## IV リスク対策

| 1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類                                            |                                                     |                                                                  |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| [                      基礎項目評価書                      ]            |                                                     | <選択肢><br>1) 基礎項目評価書<br>2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書<br>3) 基礎項目評価書及び全項目評価書 |
| 2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。 |                                                     |                                                                  |
| 2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)                           |                                                     |                                                                  |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                           | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 3. 特定個人情報の使用                                                     |                                                     |                                                                  |
| 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か                          | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か                  | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 [ ○ ]委託しない                                  |                                                     |                                                                  |
| 委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か                                        | [                                           ]       | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) [ ○ ]提供・移転しない       |                                                     |                                                                  |
| 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か                                         | [                                           ]       | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 [    ]接続しない(入手)    [    ]接続しない(提供)         |                                                     |                                                                  |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                           | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か                                            | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |

| 7. 特定個人情報の保管・消去             |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か | [            十分である            ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 8. 人手を介在させる作業               |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                             | [            ]                  | 人手を介在させる作業はない                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か       | [            十分である            ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                             | 判断の根拠                           | <喜多方市における措置><br>・マイナンバー利用事務におけるマイナンバー登録事務に係る横断的なガイドラインに従い、マイナンバー登録や副本登録の際には、本人からのマイナンバー取得の徹底や、住基ネット照会を行う際には4情報又は住所を含む3情報による照会を行うことを厳守している。<br>・セキュリティの担保された閉域的ネットワークで構成している。<br>・ログ情報をシステム上に記録し、必要に応じて解析等を行っている。<br><br><ガバメントクラウドにおける措置><br>(物理的安全管理措置)<br>・ガバメントクラウドについては、政府情報システムのセキュリティ制度(ISMAP)のリストに登録されたクラウドサービスから調達することとしており、システムのサーバ等は、クラウド事業者が保有・管理する環境に構築し、その環境には認可された者だけがアクセスできるよう、適切な入室管理策を行っている。<br>・事前に許可されていない装置等に関しては、外部に持出できないこととしている。<br>(技術的安全管理措置)<br>・国及びクラウド事業者は、利用者のデータにアクセスしない契約等となっている。<br>・地方公共団体が委託したASP、または、ガバメントクラウド運用管理補助者は、ガバメントクラウドが提供するマネージドサービスにより、ネットワークアクティビティ、データアクセスパターン、アカウント動作等について、継続的にモニタリングを行うとともに、ログ管理を行う。<br>・クラウド事業者は、ガバメントクラウドに対するセキュリティの脅威に対し、脅威検出やDDos対策等を24時間365日講じる。<br>・クラウド事業者は、ガバメントクラウドに対し、ウイルス対策ソフトを導入し、パターンファイルの更新を行う。<br>・地方公共団体が委託したASP、または、ガバメントクラウド運用管理補助者は、導入しているOSや、ミドルウェア等について、緊急性の高い場合は、セキュリティパッチを即時に適用し、それ以外は、定期保守時に適用を行う。<br>・ガバメントクラウドの特定個人情報を保有するシステムを構築する環境は、インターネットとは切り離された閉域ネットワークで構成する。<br>・地方公共団体やASP、または、ガバメントクラウド運用管理補助者の運用保守地点からガバメントクラウドへの接続については、閉域ネットワークで構成する。<br>・地方公共団体が管理する業務データ等は、複数回、異なる方式による認証を実施するとともに、すべてのデータの暗号化を実施する。また、利用者に応じて、必要最低限のプログラムの実行、コマンドの操作、ファイルへのアクセスのみ許可する。 |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 9. 監査                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |
| 実施の有無                                                            | <input type="checkbox"/> 自己点検 <input type="checkbox"/> 内部監査 <input type="checkbox"/> 外部監査                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                         |
| 10. 従業者に対する教育・啓発                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |
| 従業者に対する教育・啓発                                                     | <input type="checkbox"/> 十分に行っている                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <選択肢><br>1) 特に力を入れて行っている<br>2) 十分に行っている<br>3) 十分に行っていない |
| 11. 最も優先度が高いと考えられる対策 <input type="checkbox"/> 全項目評価又は重点項目評価を実施する |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |
| 最も優先度が高いと考えられる対策                                                 | <input type="checkbox"/> 3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |
|                                                                  | <選択肢><br>1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策<br>3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策<br>4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策<br>5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)<br>6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策<br>8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策<br>9) 従業者に対する教育・啓発                         |                                                         |
| 当該対策は十分か【再掲】                                                     | <input type="checkbox"/> 十分である                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 判断の根拠                                                            | 喜多方市側のシステムにおいては、情報提供ネットワークシステムで情報提供を行うことができる端末、職員、参照範囲が必要最小限となるよう、アクセス制限を設定しており、アクセス権限の所持者には、事務取扱担当者の研修において離席時のログアウト徹底を呼びかけており、監査も実施している。副本登録は自動連携により行うこととしているところ、当該サーバーにはアクセス権限を設定している。また、住民基本台帳事務における支援措置対象者等については、自動応答不可フラグを設定している。また、マイナンバー登録事務は、「マイナンバー利用事務におけるマイナンバー登録事務に係る横断的なガイドライン」の留意事項を遵守している。これらの対策を講じていることから、不正な提供が行われるリスクへの対策は「十分である」と考えられる。 |                                                         |

## 変更箇所

| 変更日        | 項目                                       | 変更前の記載                                                                                                                                                | 変更後の記載                                                                                                                                                                                                | 提出時期 | 提出時期に係る説明           |
|------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------|
| 平成27年3月20日 | 初版作成                                     |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                       |      | 7                   |
| 平成27年4月3日  | 評価実施機関における担当部署                           | 課長 樟山敬一                                                                                                                                               | 課長 都倉浩二                                                                                                                                                                                               | 事後   | 人事異動に伴う変更           |
| 平成28年4月7日  | 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求                      | 総務部税務課                                                                                                                                                | 総務部総務課                                                                                                                                                                                                | 事後   | 喜多方市個人情報保護条例改正に伴う変更 |
| 平成29年4月21日 | 個人番号の利用(法令上の根拠)                          | ・内閣府・総務省令<br>平成26年9月10日付け令第5号第16条                                                                                                                     | ・番号法別表第一の主務省令で定める事務を定める命令第16条                                                                                                                                                                         | 事後   | 主務省令の名称記載の整理        |
| 平成29年4月21日 | 情報提供ネットワークシステムによる情報連携(②法令上の根拠)           | ・内閣府・総務省令 平成26年12月12日付け令第7号                                                                                                                           | ・番号法別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令                                                                                                                                                                         | 事後   | 主務省令の名称記載の整理        |
| 平成29年4月21日 | 評価実施機関における担当部署                           | 課長 都倉浩二                                                                                                                                               | 課長 鈴木 守                                                                                                                                                                                               | 事後   | 人事異動に伴う変更           |
| 平成31年4月1日  | 評価実施機関における担当部署                           | 課長 鈴木 守                                                                                                                                               | 税務課                                                                                                                                                                                                   | 事後   | 様式変更に伴う変更           |
| 平成31年4月1日  | Ⅳ リスク対策                                  |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                       | 事後   | 様式変更に伴う記載追加         |
| 令和2年8月11日  | 評価の再実施                                   |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                       |      |                     |
| 令和3年9月1日   | 情報提供ネットワークシステムによる情報連携(②法令上の根拠)           | ・番号法第19条第7号別表第二<br>情報提供の根拠 27の項<br>情報照会の根拠 27の項<br><br>・番号法別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令<br>情報提供の根拠 第20条<br>情報照会の根拠 第20条                                  | ・番号法第19条第8号別表第二<br>情報提供の根拠 27の項<br>情報照会の根拠 27の項<br><br>・番号法別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令<br>情報提供の根拠 第20条<br>情報照会の根拠 第20条                                                                                  | 事後   | 法改正に伴う変更            |
| 令和7年3月1日   | I 関連情報<br>1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務<br>②事務の概要 | 地方税法その他の地方税に関する法律及び喜多方市国民健康保険税条例に基づき、被保険者に対する国民健康保険税を賦課決定している。<br>(1)国民健康保険税の賦課、更正、減免、徴収<br>(2)申請書に関する確認<br>(3)所得の申告書に関する確認<br>(4)賦課額算定における特別徴収対象者の確認 | 市町村は、地方税法その他の地方税に関する法律及び喜多方市国民健康保険税条例、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(以下「番号法」という。)の規定に従い、特定個人情報等を以下の事務で取り扱う。<br><br>1 国民健康保険税の賦課、更正、減免、徴収<br>2 申請書に関する確認<br>3 所得の申告書に関する確認<br>4 賦課額算定における特別徴収対象者の確認 | 事後   | 評価書見直しに伴う修正         |

| 変更日      | 項目                                           | 変更前の記載                                                                                                        | 変更後の記載                                                                                                                                                                                                       | 提出時期 | 提出時期に係る説明   |
|----------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|
| 令和7年3月1日 | I 関連情報<br>1.特定個人情報ファイルを取り扱う事務<br>③システムの名称    | 国民健康保険税賦課システム 統合宛名システム 中間サーバー・ソフトウェア                                                                          | 1 国民健康保険税賦課システム<br>2 団体内統合宛名システム<br>3 中間サーバー                                                                                                                                                                 | 事後   | 評価書見直しに伴う修正 |
| 令和7年3月1日 | I 関連情報<br>3.個人番号の利用<br>法令上の根拠                | ・番号法第9条第1項 別表第一の16の項<br>・番号法別表第一の主務省令で定める事務を定める命令第16条                                                         | 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(番号法)<br>(平成25年5月31日法律第27号)<br>番号法第9条第1項 別表第一の24の項                                                                                                                          | 事後   | 法改正に伴う修正    |
| 令和7年3月1日 | I 関連情報<br>4.情報提供ネットワークシステムによる情報連携<br>②法令上の根拠 | ・番号法第19条第8号別表第二 情報提供の根拠 27の項<br>情報照会の根拠 27の項<br>・番号法別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令<br>情報提供の根拠 第20条<br>情報照会の根拠 第20条 | 番号法第19条第8号(特定個人情報の提供の制限)及び同号に基づく主務省令第2条の表<br><br>(番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表における情報提供の根拠)<br>1、2、3、4、13、42、48、65、69、83、87、105、125、137、141、158の項<br><br>(番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表における情報照会の根拠)<br>48、69、71、45、160の項 | 事後   | 法改正に伴う修正    |
| 令和7年3月1日 | II しきい値判断項目<br>1.対象人数<br>いつの時点の計数か           | 令和3年3月31日時点                                                                                                   | 令和6年10月15日時点                                                                                                                                                                                                 | 事後   | 評価書見直しに伴う修正 |
| 令和7年3月1日 | II しきい値判断項目<br>2.取扱者数<br>いつの時点の計数か           | 令和3年3月31日時点                                                                                                   | 令和6年10月15日時点                                                                                                                                                                                                 | 事後   | 評価書見直しに伴う修正 |
| 令和7年3月1日 | IV リスク対策<br>8.人手を介在させる作業                     | -                                                                                                             | 2) 十分である                                                                                                                                                                                                     | 事後   | 様式変更に伴う項目追加 |
| 令和7年3月1日 | IV リスク対策<br>8.人手を介在させる作業<br>判断の根拠            | -                                                                                                             | マイナンバー利用事務におけるマイナンバー登録事務に係る横断的なガイドラインに従い、マイナンバー登録や副本登録の際には、本人からのマイナンバー取得の徹底や、住基ネット照会を行う際には4情報又は住所を含む3情報による照会を行うことを厳守している。                                                                                    | 事後   | 様式変更に伴う項目追加 |
| 令和7年3月1日 | IV リスク対策<br>11.最も優先度が高いと考えられる対策              | -                                                                                                             | 3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策                                                                                                                                                                                 | 事後   | 様式変更に伴う項目追加 |
| 令和7年3月1日 | IV リスク対策<br>11.当該対策は十分か                      | -                                                                                                             | 2) 十分である                                                                                                                                                                                                     | 事後   | 様式変更に伴う項目追加 |

| 変更日      | 項目                             | 変更前の記載 | 変更後の記載                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 提出時期 | 提出時期に係る説明   |
|----------|--------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|
| 令和7年3月1日 | Ⅳ リスク対策<br>11.当該対策は十分か<br>判断根拠 | -      | 喜多方市側のシステムにおいては、情報提供ネットワークシステムで情報提供を行うことができる端末、職員、参照範囲が必要最小限となるよう、アクセス制限を設定しており、アクセス権限の所持者には、事務取扱担当者の研修において離席時のログアウト徹底を呼びかけており、監査も実施している。副本登録は自動連携により行うこととしているところ、当該サーバーにはアクセス権限を設定している。また、住民基本台帳事務における支援措置対象者等については、自動応答不可フラグを設定している。<br>また、マイナンバー登録事務は、「マイナンバー利用事務におけるマイナンバー登録事務に係る横断的なガイドライン」の留意事項を遵守している。<br>これらの対策を講じていることから、不正な提供が行われるリスクへの対策は「十分である」と考えられる。 | 事後   | 様式変更に伴う項目追加 |
| 令和7年9月1日 | ガバメントクラウド・標準準拠システムへの移行に伴う再実施   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 事前   |             |